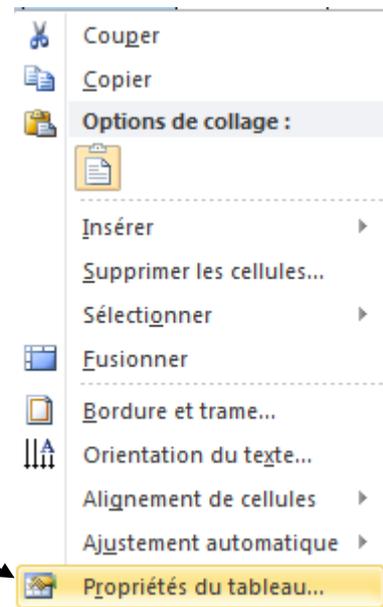


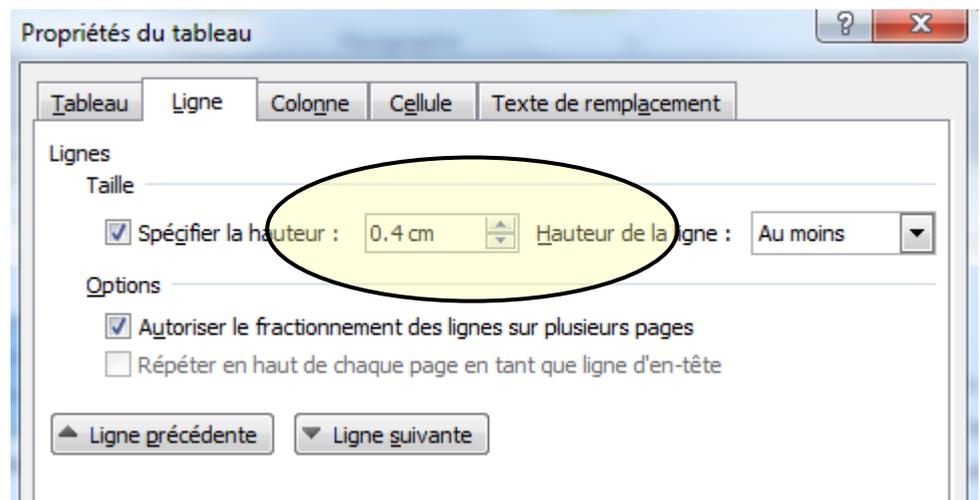
TRAITEMENT DE TEXTE : Tableau, largeur, hauteur.

1. Sélectionner le tableau à mettre en forme.

2. Cliquez droit: Propriétés tableaux.



3. Onglet "Ligne". Entrer les données.



4. Onglet "Colonnes". Entrer les données.

